

ДОГОВОР № 01/09/П

на оказание услуг по организации питания

г. Москва

«01» сентября 2020 г.

Автономная некоммерческая организация Дополнительного образования Образовательный центр «ОФК-Столица» (Лицензия №038421 от 23.05.2017 года (бессрочно), выдана Департаментом образования г. Москвы), в лице Директора Беляйкиной Ольги Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Джангиров Михаил Валерьевич (ОГРН 319774600423147, ИНН 771120940298, Адрес: Москва, ул. Большая Академическая 73, к 3, кв 157, тел.: +79265993), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанность возмездного оказания услуг по обеспечению сотрудников и обучающихся Заказчика ежедневным комплексным питанием (далее по тексту – Услуги) в Кафе «Вилка», по адресу Гамсоновский переулок 2, стр 2., (далее по тексту – Объект), а Заказчик обязуется оплатить оказанные с надлежащим качеством услуги.

1.2. Подписание уполномоченными представителями Сторон на Объекте Акта об оказании услуг по форме Приложения № 5 к Договору и ежемесячного Отчета об оказанных Услугах по форме Приложения № 6 к Договору - считается письменно оформленным соглашением Сторон о количестве и качестве оказанных Услуг за отчетный период. Отчетным периодом по Договору является один календарный месяц.

1.3. За фактически оказанные услуги по договору Заказчик уплачивает Исполнителю вознаграждение в размере, порядке и сроки, установленные договором.

1.4. Предоставление услуг, не указанных в пункте 1.1. договора, оформляется дополнительным соглашением Сторон и оплачивается дополнительно.

1.5. Стороны назначают ответственных представителей, уполномоченных подавать и принимать Заявки с указанием ожидаемого количества сотрудников Заказчика, получающих Услуги питания на предстоящий календарный месяц, а также подписывать акты оказанных услуг по договору.

1.6. Стороны обязуются извещать друг друга о смене ответственных представителей в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента принятия решения о соответствующих изменениях.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Заказчику услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора, с надлежащим качеством и в согласованные сроки.

2.1.2. Организовать приготовление и раздачу готовых блюд, других видов готовой продукции, выработанных из сырья Исполнителя.

2.1.3. Организовать питание сотрудников и обучающихся Заказчика, включая работу линий раздачи ежедневно по следующему графику: с 12 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.. Обеспечение питанием осуществляется путем предоставления комплексного набора блюд.

2.1.4. Обеспечивать качественное приготовление блюд и обслуживание Заказчика в соответствии с действующим в Российской Федерации СанПиН 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов», СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;

2.1.5. Исполнитель по требованию Заказчика или Получателя Услуг представляет на проверку качественного состояния продовольственные товары, хранящиеся (находящиеся) в помещениях столовой, продовольственного склада, овощехранилища и других, необходимых для оказания Услуг помещениях, а также документы, подтверждающие качество и безопасность указанных товаров (сертификаты соответствия, декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, ветеринарные свидетельства и иные документы, установленные действующим законодательством).

2.1.6. Исполнитель обязан на всю продукцию животного происхождения, полученную от убоя свиней (мясо, мясопродукты и продукты переработки свинины, исключая консервированную продукцию, подвергшуюся высокотемпературной обработке), истребовать у поставщика такой продукции документы лабораторных исследований на отсутствие вируса африканской чумы свиней. При этом лабораторные заключения должны прилагаться к общему комплекту документов, подтверждающих безопасность продовольствия в ветеринарном отношении, используемого для приготовления пищи.

2.1.7. При сомнении в качестве или безопасности в ветеринарном отношении продовольствия, его исследование проводится в Центрах ветеринарно-санитарной экспертизы и лабораторной диагностики Министерства обороны Российской Федерации (на безвозмездной основе).

2.1.8. Исполнитель по требованию Заказчика или Получателя Услуг предъявляет для проверки и взвешивает перед закладкой продовольственные товары, выданные с продовольственного склада в столовую для приготовления пищи.

2.1.9. При оказании услуг руководствоваться указаниями и распоряжениями Заказчика, а также соблюдать требования законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность организаций общественного питания.

2.1.10. Оказывать услуги качественно, в порядке и на условиях, определенных договором и действующими санитарно-эпидемиологическими нормами, правилами, ГОСТ и ОСТ;

2.1.11. Уведомлять Заказчика в письменной форме обо всех обстоятельствах, которые могут неблагоприятно повлиять на оказание Исполнителем услуг по договору в

течение 2 (Двух) часов с момента выявления подобных обстоятельств и предпринимать все возможные меры для их устранения с целью выполнения обязательств по договору в полном объеме.

2.1.12. По факту оказания услуг, ежемесячно предоставлять на подпись представителю Заказчика Отчеты по форме Приложения № 6 к Договору по объемам оказанных услуг, согласно которым формируется Акт по объемам предоставленных услуг за месяц (Акт об оказанных услугах по форме Приложения № 5 к Договору), для дальнейших расчетов.

2.1.13. Выставлять счета-фактуры по форме и в соответствии со сроками, установленными действующим законодательством (ст.168-169 НК РФ).

Ежемесячно производить сверку взаимных расчетов путем подписания актов сверки с Заказчиком.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, предупредив об этом Заказчика не менее чем за 30 (Тридцать) дней при условии возмещения Заказчику затрат и убытков.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Заказчик в течение 3 (Трех) календарных дней с даты подписания настоящего Договора направляет в адрес Исполнителя заявку прибытия сотрудников Заказчика на Объект строительства (Приложение № 1) к настоящему договору.

2.3.2. До 20 (Двадцатого) числа каждого отчетного месяца информировать Исполнителя о планируемом количестве сотрудников, принимающих пищу в пункте питания на следующий месяц по форме Заявки (Приложение №1).

2.3.3. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке, сроки и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором.

2.3.4. Подавать ответственному представителю Исполнителя предварительную Заявку по форме, согласованной сторонами в Приложении № 1, содержащую информацию о количестве обедов (завтраков/ужинов), которые необходимо приготовить для сотрудников Заказчика.

2.3.5. Направлять Заявки как по факсу, так и непосредственно вручать ответственному представителю Исполнителя с указанием даты и времени вручения.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль за ходом исполнения настоящего Договора, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом Исполнителя не менее чем за 30 (Тридцать) дней, при условии оплаты Исполнителю цены фактически оказанных им услуг.

2.4.3. Ежемесячно производить сверку взаимных расчетов путем подписания актов сверки с Исполнителем.

2.5. Стороны обязуются хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны при исполнении настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. По факту оказания услуг по каждой Заявке, Исполнитель ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, составляет и предоставляет Заказчику Отчет по питанию сотрудников, содержащий сведения об объеме и цене оказанных услуг.

3.2. Не позднее 05 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель составляет и представляет Заказчику акт об оказании услуг, содержащий сведения об объеме и цене фактически оказанных услуг.

3.2. Заказчик рассматривает и подписывает акт об оказании услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента его получения от Исполнителя. При наличии недостатков в оказанных Исполнителем услугах Заказчик указывает об этом в акте. В случае если допущенные Исполнителем недостатки не будут указаны в акте, услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и подлежащими оплате в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. При уклонении Заказчика от подписания акта об оказании услуг либо при необоснованном отказе Заказчика от подписания акта об оказании услуг такой акт считается подписанным Заказчиком в последний день срока, установленного п. 3.2 настоящего Договора, а услуги оказанными Исполнителем надлежащим образом.

3.4. В случае если услуги оказаны Исполнителем с отступлениями от настоящего Договора либо с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

3.4.1. Безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

3.4.2. Уменьшения установленной настоящим Договором цены услуг.

3.5. В случае если недостатки не будут устранены Исполнителем в установленный Заказчиком разумный срок (подп. 3.4.1 настоящего Договора), Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость оказанных услуг по Договору определяется сторонами по форме, определенной Приложением № 2, являющегося неотъемлемой частью договора.

4.2. Заказчик обязуется производить Исполнителю оплату оказанных услуг исходя из количества фактически посетивших пункт питания сотрудников Заказчика в отчетном периоде и стоимости потребленных ими блюд комплексного питания, указанной в Таблице № 1 Приложения № 3 к настоящему договору

4.3. Заказчик производит оплату услуг за фактически оказанные в отчетном периоде услуги на основании выставленного счета, счета-фактуры и акта об оказании услуг, форма которого согласована сторонами в Приложении № 4 к настоящему Договору. Срок оплаты – 10 (Десять) календарных дней с момента подписания акта об оказании услуг, при наличии счета и счета-фактуры.

4.4. Исполнитель обязан, до окончания срока действия Договора, оформлять и направлять в адрес Заказчика акты сверки расчётов по договору не позднее 15

(Пятнадцатого) числа месяца, следующего за месяцем составления соответствующего акта сверки.

4.5. Акт сверки по окончании срока действия Договора направляется Исполнителем Заказчику в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента исполнения обязательств по Договору.

4.6. В течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения акта сверки Заказчик обязан надлежащим образом подписать акты сверки, скрепить печатью и направить один экземпляр Исполнителю.

4.7. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в разделе 8 настоящего договора.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Стороны обязуются не разглашать сведения конфиденциального характера о предприятиях друг друга и их хозяйственной деятельности, а так же не использовать во вред другую информацию, полученную в рамках обязательств по настоящему договору. Заказчик и Исполнитель подписывают соглашение об информационном обмене и о соблюдении конфиденциальности информации, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 3 к Договору).

5.2. Обязательство о соблюдении конфиденциальности не затрагивает случаи предоставления информации органам власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Обязательства по конфиденциальности, принятые сторонами по настоящему договору, не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна третьим лицам не по вине сторон.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг, установленных настоящим договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты Заказчиком пени в размере 0,01 % (Ноль целых одной сотой процента) от суммы просроченной оплаты Услуг за каждый день просрочки.

6.3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг и сроков предоставления первичных документов, установленных настоящим договором, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,01 % (Ноль целых одной сотой процента) от стоимости Услуг за соответствующий отчетный период за каждый день просрочки.

6.4. В случае предоставления ненадлежащим образом оформленных первичных документов в виде Акта об оказании Услуг и счета-фактуры, Заказчик вправе потребовать

уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,01 % (Ноль целых одной сотой процента) от стоимости Услуг за соответствующий отчетный период за каждый день просрочки.

6.5. Любая сторона имеет право расторжения Договора в случае нарушения договорных условий противоположной стороной. В этом случае оплата производится по стоимости фактически оказанных с надлежащим качеством Услуг с оформлением совместного акта сверки взаимных расчетов.

6.6. Сторона, намеревающаяся расторгнуть Договор, письменно уведомляет другую сторону в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Договора. Течение срока уведомления начинается с даты указанной на почтовом штемпеле места получения. Расторжение договора оформляется Соглашением о расторжении Договора.

6.7. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности решаться путем переговоров и переписки между Сторонами, с применением претензионного порядка. В случае невозможности разрешения споров между Сторонами путем внесудебных переговоров, споры передаются для разрешения в Арбитражный суд г. Москвы.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все иные условия, не оговоренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без получения предварительного письменного согласия на это другой Стороны.

7.3. Стороны вправе осуществлять обмен документами по исполнению настоящего Договора (письма, дополнительные соглашения и пр.) посредством факсимильной и электронной связи. Сообщения, переданные Сторонами друг другу по факсу и электронной почте, имеют юридическую силу при условии, что Сторона, инициировавшая такое сообщение, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента передачи сообщения по факсимильной и электронной связи, направит другой Стороне оригинал такого документа. В рамках настоящего Договора полученное по факсу и/или электронной почте сообщение признается достоверно исходящим от договаривающейся Стороны, если оно содержит правильные отметки факсимильного аппарата и электронной почты Стороны-получателя о наименовании и телефонах Стороны-отправителя.

7.4. Если одна из Сторон изменит свои почтовые и/или контактные реквизиты, платежные реквизиты или подвергнется реорганизации или ликвидации, то она обязана письменно информировать об этом другую Сторону в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты вступления в силу этих изменений.

7.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

7.6. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.7. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания, распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с «01» февраля 2016 г. и действует до «01» сентября 2021 г., а в части расчетов – до полного исполнения обязательств.

7.8. Приложениями являющимися неотъемлемой частью настоящего договора являются:

7.8.1. Приложение № 1 – Заявка прибытия сотрудников Заказчика на объект строительства (согласованная Форма);

7.8.2. Приложение № 2 – Стоимость услуг и порядок расчетов;

7.8.3. Приложение № 3 - Соглашение об информационном обмене сторон и о соблюдение конфиденциальности информации;

7.8.4. Приложение № 4 – Акт оказанных услуг (согласованная Форма);

7.8.5. Приложение № 5 – Отчет по питанию сотрудников (Форма).

8. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»

АНО ДО ОЦ «ОФК-Столица»

ОГРН 1117799006049

ИНН 7716450035 КПП 771801001

Юр.адрес: 107497, город Москва,

ул. Монтажная, д.9, стр.1, 3 этаж,

помещение IV, комната 12

Р/с 40703810938250001529 в ПАО

СБЕРБАНК г. Москва

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

e-mail: belaykina@inbox.ru

тел: +7(495) 781-54-76

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

ИП Джангиров Михаил

Валерьевич

ОГРН 319774600423147

ИНН 771120940298

Адрес: Москва, ул. Большая

Академическая 73,к 3, кв 157

Р/с 40802810438000149346

СБЕРБАНК, г. Москва

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

e-mail: vilka.super.888@gmail.com

тел: 8 926 917-59-53



/Беляйкина О.В./



/Джангиров М.В./

Заявка (согласованная Форма)
прибытия сотрудников Заказчика, на объект

Заказчик: АНО ДО ОЦ «ОФК-Столица»

Исполнитель: ИП Джангиров Михаил Валерьевич

№ п/п	ФИО сотрудников, обучающихся Заказчика	Период пребывания	Кол-во дней
1.			
2.			

Согласно пункту 1.5. Договора настоящую Заявку подписали:

От Заказчика:



/Беляйкина О.В.

От Исполнителя:



/Джангиров М.В.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

ЗАКАЗЧИК



/Беляйкина О.В.

ИСПОЛНИТЕЛЬ



/Джангиров М.В./

СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ*

ТАБЛИЦА № 1.

Дата	Количество человек в день	Наименование услуги	Цена в руб. за ед. с учетом НДС (18%)
		Обеспечение питанием	

*Стороны определили, что сумма подлежащих оплате услуг определяется в порядке, предусмотренном Договором, исходя из количества реально посетивших столовую сотрудников Заказчика в отчетном периоде и цены потребленных ими блюд комплексного питания, указанной в Таблице № 1.

Подписи сторон

От Заказчика



/Беляйкина О.В./

От Исполнителя



/Джангиров М.В./

Приложение № 3

к Договору на оказание услуг по организации питания
от 01.09. 2020 №01/09/П

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОМ ОБМЕНЕ И О СОБЛЮДЕНИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ МЕЖДУ АНО ДО ОЦ «ОФК –Столица» и ИП Джангиров Михаил Валерьевич

г. Москва

« 01 » сентября 2020 г.

Автономная некоммерческая организация Дополнительного образования Образовательный центр «ОФК-Столица» (Лицензия №038421 от 23.05.2017 года (бессрочно), выдана Департаментом образования г. Москвы), в лице Директора Беляйкиной Ольги Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемое далее **«Раскрывающая сторона»** и Индивидуальный предприниматель Джангиров Михаил Валерьевич (ОГРН 319774600423147, ИНН 771120940298, Адрес: Москва, ул. Большая Академическая 73, к 3, кв 157, тел.: +79265993) с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1.

1.1. В настоящем Соглашении под «Конфиденциальной информацией» понимается любая информация, представленная Раскрывающей стороной Принимающей стороне в письменном, устном, электронном или любом другом виде и относящаяся к хозяйственно-коммерческой, финансовой деятельности или техническим возможностям Сторон, персональные данные работников Сторон, а также информация относящаяся к изделиям, услугам, фактическим и аналитическим данным, заключениям и материалам, элементам новейших технических решений (ноу-хау), включая, но не ограничиваясь, заметки, документацию и переписку, кроме информации, которая в соответствии с действующим законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации не может быть отнесена к конфиденциальной информации.

1.2. Конфиденциальная информация не подлежит разглашению или распространению без письменного согласия Раскрывающей стороны, как в течение всего срока действия настоящего Соглашения, так и в течение пяти лет после его окончания.

Статья 2.

2.1. Принимающая сторона обязуется обеспечить хранение всей Конфиденциальной информации в секрете и обязуются не раскрывать ее любым другим лицам, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена требованиями закона или полномочным судебным решением.

Информация, запрашиваемая уполномоченными на то государственными органами в пределах их компетенции, может быть выдана только тогда, когда обязанность по её раскрытию прямо установлена законом, и при условии, что Принимающая сторона предварительно уведомит Раскрывающую сторону о поступившем запросе, который должен быть оформлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Уведомление о запросе должно быть представлено Раскрывающей стороне в письменном виде и содержать указание на положение закона, в силу которого Принимающая сторона обязана представить информацию, а также необходимые характеристики затребованной информации.

2.2. Информация, подлежащая раскрытию Принимающей стороне в соответствии и на условиях, определенных настоящим Соглашением, может быть раскрыта уполномоченным сотрудникам Принимающей стороны на основании списков, подписанных руководителем Принимающей стороны.

2.3. Для защиты Конфиденциальной информации Принимающая сторона должна принимать меры предосторожности, определенные настоящим Соглашением, обычно используемые для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте. Однако если в организации Принимающей стороны используются меры защиты информации, обеспечивающие уровень ее защиты выше, чем тот, который является обычным для сложившихся условий делового оборота, то, соответственно, Принимающая сторона обязана использовать в отношении защиты Конфиденциальной информации, обычно используемые ей меры защиты.

2.4. При условии выполнения требований п. 2.3 настоящей статьи Соглашения Принимающая сторона не должна нести ответственность за раскрытие Конфиденциальной информации в следующих случаях:

- а) если раскрытие Конфиденциальной информации произошло при наличии предварительного согласия Раскрывающей стороны, оформленного в письменном виде;
- б) если раскрытие Конфиденциальной информации произошло в соответствии с актом государственного (включая местного) органа власти или суда с учетом положений п.2.1 настоящего соглашения.

2.4.1. Принимающая сторона обязана незамедлительно сообщить Раскрывающей стороне о допущенном Принимающей стороной, либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами.

2.5. Принимающая сторона безусловно и окончательно гарантирует, что она, в соответствии с условиями настоящего Соглашения, будет:

- а) раскрывать любым физическим и юридическим лицам Конфиденциальную информацию только на условиях, определенных в п.п. 2.1, 2.2 настоящего соглашения;

б) снимать с любых материальных носителей, на которых хранится представленная ей Конфиденциальная информация, только такое количество копий, которое обусловлено необходимостью надлежащего исполнения своих договорных обязательств перед другой Стороной.

2.6. Все материальные носители, на которых записана Конфиденциальная информация, представленные Принимающей стороне в соответствии с настоящим Соглашением, а также любые снятые с них копии являются собственностью Раскрывающей стороны, и подлежат возврату и/или уничтожению Принимающей стороной в соответствии с указаниями Раскрывающей стороны. Если Конфиденциальная информация копируется на принадлежащие Принимающей стороне материальные носители, то Раскрывающая сторона имеет право дать Принимающей стороне указание об удалении с этих материальных носителей информации, или об уничтожении данных материальных носителей, если удаление с них Конфиденциальной информации невозможно.

Статья 3.

3.1. Принимающая сторона несет ответственность за действия всех своих сотрудников, приведшие к разглашению Конфиденциальной информации любой третьей стороне.

3.2. В случае разглашения Конфиденциальной информации третьим лицам Принимающей стороной без получения письменного разрешения от Раскрывающей стороны на такое разглашение Принимающая сторона обязана возместить Раскрывающей стороне причиненные убытки в полном объеме.

Статья 4.

4.1. Раскрывающая сторона вправе осуществлять контроль обеспечения Принимающей стороной сохранности переданной ей Конфиденциальной информации, используя для этого способы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Статья 5.

5.1. Стороны обязуются добросовестно мирным путем разрешать все претензии, споры, противоречия или разногласия, которые могут возникнуть между ними в отношении или в связи с неисполнением, нарушением данного Соглашения, однако, если Стороны окажутся не в состоянии достичь согласия, то все споры, вытекающие из условий настоящего Договора, при невозможности их урегулирования в претензионном или ином досудебном порядке, передаются на рассмотрение в постоянно действующий Третейский суд при ОАО "АК "Транснефть".

Статья 6.

6.1. Передача конфиденциальной корреспонденции на бумажных и машинных носителях (дискетах, компакт-дисках и т.п. носителях) осуществляется любым из следующих способов:

6.1.1. Пересылка заказной почтой в порядке, установленном у Раскрывающей и

Принимающей Сторонах соответственно.

6.1.2. Через курьеров Сторон.

6.2. Пересылка между Сторонами корреспонденции (информации) в электронном виде (кроме информации, содержащей коммерческую тайну, и иных конфиденциальных сведений) может осуществляться средствами электронной почты, по взаимному согласованию сторон.

6.3. Пересылка между Принимающей стороной и третьими лицами информации, касающейся предмета выполняемых работ или заключенного между сторонами Договора, в электронном виде может осуществляться при письменном согласовании с Раскрывающей стороной.

6.4. Пересылка корреспонденции с Конфиденциальной информацией с использованием средств электронной почты и/или факсимильной связи допускается только по защищенным криптографическими средствами каналам связи или в рамках защищенной корпоративной компьютерной сети Раскрывающей стороны.

6.5. Каждая Сторона примет все доступные ей меры по предотвращению заражения компьютерными вирусами информации, передаваемой на машинных носителях (дискетах, компакт-дисках и т.п. носителях), в отправляемых в электронном виде документах и рабочих материалах, в сообщениях электронной почты (в т.ч. во вложенных файлах).

6.6. В случае, когда подлежащие передаче документы на бумажных и машинных носителях содержат коммерческую тайну, обязательно проставление на них соответствующего ограничительного грифа с указанием обладателя информации и его местонахождения (адреса).

Статья 7.

7.1. Настоящий документ представляет собой Соглашение, заключенное между Сторонами в отношении обмена Конфиденциальной информацией и соблюдении её конфиденциальности.

7.2. Поправки и изменения в настоящее Соглашение могут быть внесены только на основании письменного соглашения, подписанного должным образом назначенными представителями Сторон.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет с даты подписания.

Статья 8.

Подписи сторон:

Раскрывающая сторона:

АНО ДО ОЦ «ОФК-Столица»


_____/Беляйкина О.В./
М.П.

Принимающая сторона:

ИИТ Джангиров Михаил Валерьевич


_____/Джангиров М.В./
М.П.

Приложение № 5

к Договору на оказание услуг по организации питания
от 01.09.2020 № 01/09/П

Заказчик: _____

Приложение №3 (форма)
к Договору № 01/09/П от 01.09.2020г.

Отчет по питанию сотрудников _____ " _____ за _____ месяц 2020 год Кафе «Вилка»

по Договору на услуги по предоставлению питания от _____ " _____ " 20___ г.

№ п/п	ФИО	Дата																														Итого дней	Цена	В с е г о с с у м м а				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				31			
1																																						
2																																						
3																																						
ИТОГО																																						

Итого сумма оказанных услуг _____ (цифрами и прописью), в том числе НДС _____ (цифрами и прописью)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Должность Подпись ФИО

МП

ЗАКАЗЧИК

Должность Подпись ФИО

МП

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

ЗАКАЗЧИК

Беляйкина О.В./



ИСПОЛНИТЕЛЬ

Джангиров М.В./



Приложение № 4

к Договору на оказание услуг по организации питания
от 01.09.2020 г. № 01/01/П

Акт об оказании услуг № _____ от " _____ " _____ 2020

Исполнитель: _____

Заказчик: _____ " _____ " _____

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Услуги по предоставлению питания за _____ месяц 2020 года, на основании договора № _____ от " _____ " 2020 года, в соответствии с отчетом по питанию сотрудников № _____ от " _____ " 2020 года ОП				

**Итого:
Сумма НДС**

Всего оказано услуг 1, на сумму _____ руб., в том числе НДС 18% _____ руб.

(сумма оказанных услуг прописью, в том числе НДС прописью)

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Должность Подпись ФИО

МП

Должность Подпись ФИО

МП